

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА

внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детского сада комбинированного вида № 10 села Успенского муниципального образования Успенский район

Критерий 6. Качество управления в дошкольной образовательной организации
Параметр 6.1. Управление организационными процессами

Показатели	Уровни			
	Показатель не подтверждается (1 балл)	Показатель скорее подтверждается (2 балла)	Показатель подтверждается (3 балла)	Показатель подтверждается с превосходством (4 балла)

Предусмотрена система гибкого планирования образовательной деятельности, обеспечивающая взаимосвязь различных процессов			+	
Методическая система ДОО обеспечивает открытость достижений педагогов, стимулирует их активность в распространении и освоении инновационного опыта (проводятся мероприятия по взаимообогащению опытом между сотрудниками своего коллектива и за его пределами)			+	
Педагогический коллектив своевременно информируется о проведении различных конкурсов профессионального мастерства			+	
Осуществляется поддержка молодых специалистов (действующий локальный акт)			+	
Администрация ДОО своевременно реагирует на запросы о предоставлении необходимых ресурсов для выполнения трудовых функций (собеседование с коллективом)			+	
Администрация ДОО своевременно реагирует на предложения коллектива о совершенствовании качества своего труда (собеседование с коллективом)			+	
Стимулирующие выплаты рассчитываются открыто для всего коллектива на основе выполнения личных и коллективных показателей эффективности			+	
Документация ведется систематически, в полном объеме (наличие протоколов общих родительских собраний, педсоветов и т.д.)			+	
Проводятся мероприятия на формирование и поддержку командного духа (командообразование)			+	
Имеется управленческий документ, содержащий сведения о принимаемых мерах/проведенных мероприятиях, сведения о сроках реализации мер/мероприятий, об ответственных и об участниках по устранению выявленных в ходе проведения анализа недостатков, подписанная программа проведения мероприятия, подписанная повестка, подписанный протокол проведения мероприятия			+	

Наличие управленческих решений: управленческий документ, содержащий сведения о принимаемых управленческих решениях (в том числе о поощрении), сведения о сроках реализации управленческих решений, об ответственных и об участниках			+	
Всего показателей по параметру: 11				
Среднее арифметическое значение по параметру: 3				

Параметр 6.2. Программа развития ДОО

Показатели	Уровни			
	Показатель не подтверждается (1 балл)	Показатель скорее подтверждается (2 балла)	Показатель подтверждается (3 балла)	Показатель подтверждается с превосходством (4 балла)

Наличие программы развития в ДОО			+	
Программа содержит стратегию развития ДОО в долгосрочном периоде (не менее 5 лет)			+	
Программа развития построена на основе результатов внутренней оценки качества образования ДОО, наблюдается внесение корректировок в Программу развития по результатам ВСОКО (действующий локальный акт)			+	
Программа развития содержит перспективный план повышения качества образования в ДОО			+	
В Программе развития предусмотрены меры и мероприятия, планируемые с целью улучшения качества образования, на ближайший год с указанием сроков их реализации и ответственными лицами (Программа содержит план мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации)			+	
Для разработки Программы развития в ДОО формируется рабочая группа из сотрудников ДОО			+	
Для разработки Программы развития собираются и анализируются пожелания родительской общественности			+	
Программа содержит разделы, связанные с развитием профессиональных компетенций сотрудников ДОО в долгосрочном периоде			+	
Программа включает планы по внедрению инновационных аспектов в			+	

деятельность ДОО.				
Всего показателей по параметру: 9				
Среднее арифметическое значение по параметру: 3				

Члены рабочей группы (подпись ФИО):

28.04.2022г.

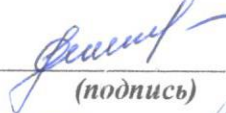
(дата)



(подпись)

Вострикова Е.Ю., заведующий ДОУ

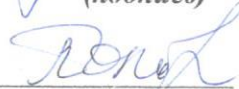
(ФИО, должность)



(подпись)

Брижань О.М., старший воспитатель

(ФИО, должность)



(подпись)

Попова С.В. педагог- психолог

(ФИО, должность)



(подпись)

Лавриненко А.Ю., воспитатель

(ФИО, должность)



(подпись)

Леоненкова Н.М., воспитатель

(ФИО, должность)



(подпись)

Соколова О.А., воспитатель

(ФИО, должность)