

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ детским садом №10

села Успенского

Е.Ю.Вострикова

приказ от 10.01.2022 № 28

ПЛАН

работы по противодействию коррупции в МАДОУ детском саду №10 села Успенского на 2022 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ детском саду №10 села Успенского

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий	Происшествие от 10.01.2021 № 4
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана работы по недопущению незаконных сборов средств с родителей (законных	Январь Декабрь	Заведующий Заведующий, ответственный за противодействие	Происшествие от 10.01.2022 г. № 27

представителей) на 2022 год.

коррупции

разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2022 год.

1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами антикоррупционной деятельности.

по В течение года

Заведующий, ответственный за противодействие коррупции

с вновь приобретенными

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ

Постоянно Заведующий

2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.

Ноябрь-декабрь Комиссия по инвентаризации

2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения образовательной деятельности;

- организация питания воспитанников;

Постоянно Заведующий

- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.

2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ:

· телефоны горячих линий

· режим работы;

· время приёма заведующим граждан по личным вопросам;

· план по противодействию коррупции

Постоянно Заведующий, ответственный за ведение сайта

отмена определений информации на сайте ДОУ раз в месяц

2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников

По мере поступлений Заведующий

детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки

2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.

1 раз в год
Заведующий,
воспитатели

2.7. Отчёт заведующего перед родителями (законными представителями) воспитанников

1 раз в год
Заведующий,
ответственный за
ведение сайта

*Отчет за
2021 г. выложен
на сайте ДОУ*

2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»

В течение
года
Заведующий

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.

Ежегодно
9 декабря
Заведующий,
ответственный за
противодействие
коррупции

Воспитатели

3.2. Изготовление, распространение среди родителей (законных представителей) памятки «Как противодействовать коррупции».

Апрель
ответственный
ответственный за
противодействие
коррупции

Воспитатели

3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»

Декабрь
Заведующий,
Воспитатели

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад

Постоянно
Заведующий

*выложена
на сайте
ДОУ*

4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.

Март
Воспитатели

4.3. Обеспечение наличия в ДООУ ящика для обращений по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий ответственный ответственный за противодействие коррупции	<i>всего размещен на 1 этаже, всего проверит результат</i>
--	-----------	---	--

4.4. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета	апрель	Заведующий, ответственный за ведение сайта
--	--------	--

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступлен ия	Заведующий
--	----------------------------	------------

*обращений
отсутствует*

5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ	При выявлении фактов	Заведующий
---	----------------------------	------------

*обращений
отсутствует*

5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Заведующий
---	--	------------

*обращений
отсутствует*