



Утверждаю:

Заведующий МАДОУ детским садом №10

села Успенского

Е.Ю.Вострикова

приказ от 09.01.2023 № 73

ПЛАН

работы по противодействию коррупции в МАДОУ детском саду №10 села Успенского на 2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ детском саду №10 села Успенского

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий	
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана работы по недопущению незаконных сборов средств с родителей (законных представителей) на 2023 год.	Январь Декабрь	Заведующий Заведующий, ответственный за противодействие	

разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2023 год.		коррупции	
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции	

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий	
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий	
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: · телефоны горячих линий · режим работы; · время приёма заведующим граждан по личным вопросам; · план по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта	
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и	По мере поступления	Заведующий	

организации их проверки			
2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели	
2.7. Отчёт заведующего перед родителями (законными представителями) воспитанников	1 раз в год	Заведующий, ответственный за ведение сайта	
2.8. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Заведующий, ответственный ответственный за противодействие коррупции Воспитатели	
3.2. Изготовление, распространение среди родителей (законных представителей) памятки « Как противодействовать коррупции».	Апрель	ответственный ответственный за противодействие коррупции Воспитатели	
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Декабрь	Заведующий, Воспитатели	
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад	Постоянно	Заведующий	
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели	

4.3. Обеспечение наличия в ДОУ ящика для обращений по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий ответственный ответственный за противодействие коррупции	
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета	апрель	Заведующий, ответственный за ведение сайта	

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступлен ия	Заведующий	
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Заведующий	
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Заведующий	